**2020届毕业生证书制作相关工作安排**

为进一步推进2020届毕业生工作，根据我校毕业生工作日程安排，5月16日前要完成2020届毕业生证书制作工作，受疫情影响，学生尚未返校，现需各二级学院辅导员配合完成以下工作：

**一、5月7日前**分批次到教务处学务科（行政楼411）完成**复核毕业班学生照片并按学院、班级分类整理工作**。具体时间安排见下表：

|  |  |
| --- | --- |
| **时间** | **学院** |
| 4月29日 | 上午 | 机电工程学院、海峡理工学院 |
| 下午 | 经济与管理学院 |
| 4月30日 | 上午 | 建筑工程学院、文化传播学院 |
| 下午 | 体育与康养学院 |
| 5月6日 | 上午 | 教育与音乐学院、资源与化工学院 |
| 下午 | 信息工程学院 |
| 5月7日 | 上午 | 艺术与设计学院 |
| 下午 | 海外学院(外国语学院) |

**二、5月16日前**分批到教务处学务科（行政楼400）完成对**毕业、学位、结业等证书贴照片、盖钢印**等工作。具体时间安排见下表：

|  |  |
| --- | --- |
| **时间** | **学院** |
| 5月13日 | 上午 | 机电工程学院、海峡理工学院 |
| 下午 | 经济与管理学院 |
| 5月14日 | 上午 | 建筑工程学院、文化传播学院 |
| 下午 | 体育与康养学院 |
| 5月15日 | 上午 | 教育与音乐学院、资源与化工学院 |
| 下午 | 信息工程学院 |
| 5月18日 | 上午 | 艺术与设计学院 |
| 下午 | 海外学院(外国语学院) |

三、请各学院认真梳理本学院毕业班学生学籍情况，特别关注学籍异动学生的课程衔接与手续办理，如需办理学籍异动，请尽快通知学生于5月15日前办理，逾期将按学校有关规定处理。

教务处

 2020年4月28日